W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO zgodnie z art. 13, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o  przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. **Administrator danych:**

Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole Publiczne Nr 18 w Rzeszowie adres: ul. Jaskółcza 5 reprezentowane przez Dyrektora.

1. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: iod1@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora danych, wskazany powyżej.

1. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych:**

Dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego. W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana wyraźnej i dobrowolnej zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji.

**Podstawę przetwarzania danych stanowi:**

- w zakresie danych wskazanych w przepisach prawa: Art. 6 ust. 1 lit. c/ art. 9 ust. 2 lit. b RODO, Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. oraz/lub ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz/lub

- w zakresie pozostałych danych, w tym danych do kontaktu: Art. 6 ust. 1 lit. a/ art. 9 ust. 2 lit. a RODO, Pani/Pana zgoda, która może zostać odwołana w każdym czasie.

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli Pani/Pan wyrazi na to zgodę. Zgoda ta może zostać odwołana w dowolnym czasie.

1. **Odbiorcy danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub stosownej umowy z administratorem.

1. **Okres przechowywania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia obecnej rekrutacji, nie dłużej jednak niż **3 miesiące\*** od zatrudnienia wybranego kandydata.

W przypadku wyrażenia przez Panią/Pana wyraźnej i dobrowolnej zgody Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia przyszłych rekrutacji, nie dłużej jednak niż **12 miesięcy\*.**

Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

**VI.** **Prawa osób, których dane dotyczą:**

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
2. dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne,
3. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
1. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
2. wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
3. w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, **przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.** Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z Kodeksu Pracy oraz/lub ustawy Karta Nauczyciela jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

1. **Inne informacje:**

Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane. Administrator nie przekaże Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

**INFORMUJEMY, ŻE NIE REALIZUJEMY PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAW WYNIKAJĄCYCH Z RODO PRZY ZGŁOSZENIU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ LUB TELEFONICZNĄ, ZE WZGLĘDU NA ZASADĘ ROZLICZALNOŚCI I BRAK MOŻLIWOŚCI WERYFIKACJI TOŻSAMOŚCI OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ. Z PRZYSŁUGUJĄCYCH PRAW MOŻNA SKORZYSTAĆ SKŁADAJĄC PISEMNY WNIOSEK NA ADRES ADMINISTRATORA LUB OSOBIŚCIE W SIEDZIBIE ADMINISTRATORA.**

……………………………………………………………….

 Data i czytelny podpis